

UMOWA Nr 19 /IL/1266/ 612/2020

na przekazanie w 2020 r. środków finansowych na pokrycie kosztów czynności administracyjnych związanych z realizacją zadań, o których mowa w ustawach; o izbach lekarskich oraz o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta

zawarta w Warszawie w dniu określonym w § 18 umowy
między:

Skarbem Państwa - Ministrem Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul Miodowa 15, zwanym dalej „Ministrem”, reprezentowanym przez:

Józefę Szczurek-Żelazko - Sekretarza Stanu w Ministerstwie Zdrowia,
na podstawie pełnomocnictwa BGP.013.504.2017.PM z dnia 11 kwietnia 2017 r.,
stanowiącego załącznik nr 6

a

Okręgową Izbą Lekarską z siedzibą w **Szczecinie** zwaną dalej „Izbą”,
w imieniu i na rzecz której działają:

- 1) Prezes Okręgowej Rady Lekarskiej –,
- 2) Skarbnik Okręgowej Rady Lekarskiej – ,

na podstawie Uchwały Okręgowej Rady Lekarskiej w Szczecinie z dnia.....roku w sprawie zawarcia z Ministrem Zdrowia umowy na przekazanie w 2020 r. środków finansowych na pokrycie kosztów czynności administracyjnych związanych z realizacją zadań, o których mowa w ustawach o izbach lekarskich oraz o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, stanowiącego załącznik nr 7.

Na podstawie art. 115 ustawy z dnia 2 grudnia 2009 r. o izbach lekarskich (Dz. U. z 2019 r. poz.965, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, art. 30a ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2020 r. poz. 849) oraz § 2 - 4 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 12 grudnia 2018 r. w sprawie przekazywania izbom lekarskim środków finansowych na pokrycie kosztów czynności wykonywanych przez izby lekarskie (Dz.U. 2018, poz.2304), Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Na potrzeby realizacji umowy ustala się warunki finansowania kosztów czynności, w ramach których Izba jest zobowiązana na mocy przepisów prawa do wykonywania w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. następujących zadań, określonych w ustawach, zwanych dalej „zadaniami”:
 - 1) przyznawania prawa wykonywania zawodu oraz uznawania kwalifikacji lekarzy, będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, zamierzających wykonywać zawód lekarza na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) zawieszania i pozbawiania prawa wykonywania zawodu oraz ograniczania w wykonywaniu zawodu;
 - 3) prowadzenia w ramach umowy postępowania w przedmiocie odpowiedzialności zawodowej lekarzy, z wyjątkiem postępowań, w których sąd lekarski wydał orzeczenia o ukaraniu i obciążeniu lekarza lub lekarza dentystry kosztami postępowania na rzecz Izby;
 - 4) prowadzenia postępowania w przedmiocie niezdolności do wykonywania zawodu lekarza lub w przedmiocie niedostatecznego przygotowania do wykonywania zawodu;
 - 5) prowadzenia rejestrów lekarzy, rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w zakresie praktyk lekarskich na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, rejestrów podmiotów prowadzących kształcenie podyplomowe lekarzy oraz rejestrów lekarzy tymczasowo i okazjonalnie wykonujących zawód lekarza;
 - 6) przejęcia dokumentacji medycznej w poszczególnych miesiącach danego roku w przypadku, o którym mowa w art. 30a ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
 - 7) przechowywania określonej w metrach bieżących dokumentacji medycznej w poszczególnych miesiącach danego roku w przypadku, o którym mowa w art. 30a ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
2. Szczegółowy zakres czynności wymienionych w ust.1 określa Załącznik Nr 1 do umowy.

§ 2.

1. Minister zobowiązuje się przekazać Izbie, w trybie i na zasadach określonych w umowie, środki finansowe do wysokości **198 524 zł** (słownie: sto dziewięćdziesiąt osiem tysięcy pięćset dwadzieścia cztery złote) stanowiące sumę iloczynów liczby poszczególnych

zadań oraz wysokości stawek za te zadania, z zastrzeżeniem ust. 2, zgodnie z Załącznikiem Nr 1A, zwane dalej kwotą umowy.

2. W przypadku gdy łączna, wynikająca ze sprawozdań, wartość zadań, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2, jest niższa od kwoty umowy określonej w ust. 1, kwota umowy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu do wysokości tej wartości. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu
3. W przypadku gdy wartość zrealizowanych zadań przekroczy kwotę umowy, o której mowa w ust. 1, Izba może wnioskować do Ministra o jej zwiększenie.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do umowy, Izba składa wraz ze sprawozdaniem z liczby zrealizowanych zadań, z którego wynika wnioskowana kwota.
5. W przypadku akceptacji przez Ministra wniosku, o którym mowa w ust. 3, w całości albo części:
 - a) zwiększenie kwoty umowy w wysokości zaakceptowanej przez Ministra nastąpi w drodze aneksu do umowy - jeżeli Izba składa wniosek wraz ze sprawozdaniem, o którym mowa w § 3 ust.1 pkt 1 lub 2;
 - b) przekazanie wnioskowanych środków w wysokości zaakceptowanej przez Ministra nastąpi na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy Ministrem a Izbą - jeżeli Izba składa wniosek wraz ze sprawozdaniem, o którym mowa w § 3 ust.1 pkt 3.

§ 3.

1. Izba zobowiązuje się do składania Ministrowi sprawozdań z liczby realizowanych zadań oraz rocznego sprawozdania finansowego z wykonania zadań, każde wraz z rocznym sprawozdaniem merytorycznym z realizacji zadań objętych niniejszą umową, zwanych dalej „sprawozdaniem”, w następujących terminach:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy – półroczne za okres 01.01.2020 r. – 30.06.2020 r.,
 - 2) do dnia 07.12.2020 r. – półroczne za okres 01.07.2020 r. – 31.12.2020 r., z rzeczywistego wykonania zadań za okres od 01.07.2020 r. do 30.11.2020 r. wraz z prognozą przewidywanego wykonania zadań za okres 01.12.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.
 - 3) do dnia 15.01.2021 r. – roczne za okres 01.01.2020 r. – 31.12.2020 r. z zadań faktycznie zrealizowanych.Półroczne sprawozdania z liczby realizowanych zadań Izba sporządza według wzoru, stanowiącego Załącznik Nr 2 do umowy, roczne sprawozdanie finansowe Izba sporządza

- według wzoru, stanowiącego Załącznik Nr 5 do umowy. Sprawozdania merytoryczne półroczne i roczne Izba sporządza według wzoru, stanowiącego Załącznik Nr 3 do umowy.
2. Izba przesyła sprawozdania, o których mowa w ust. 1 sporządzone w sposób prawidłowy i kompletny w postaci dokumentu w formacie pdf opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w formacie PAdES) za pośrednictwem ePUAP lub na adres e-mail: kancelaria@mz.gov.pl
 3. Minister dokona zatwierdzenia pod względem, formalnym, merytorycznym i rachunkowym sprawozdań, o których mowa w ust 1:
 - 1) pkt 1 – w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania sprawozdania,
 - 2) pkt 2 – nie później niż do dnia 31 grudnia 2020 r.
 4. Warunkiem zatwierdzenia sprawozdań, o którym mowa w ust. 1, oraz wypłaty środków finansowych, wynikającej ze sprawozdań, jest sporządzenie przez Izbę sprawozdań w sposób prawidłowy i kompletny oraz zatwierdzenie przez Ministra wszystkich sprawozdań za poprzednie okresy sprawozdawcze, sporządzonych przez Izbę w sposób prawidłowy i kompletny.
 5. W przypadku stwierdzenia przez Ministra braków formalnych, błędów merytorycznych lub rachunkowych w sprawozdaniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, Izba jest zobowiązana do ich poprawienia lub uzupełnienia w terminie do 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o brakach lub błędach. Minister zawiadamia Izbę o brakach lub błędach drogą elektroniczną w formie e-mailowej na adres.....
 6. W przypadku niedotrzymania przez Izbę terminu, o którym mowa w ust. 5, Minister nie zatwierdzi pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym sprawozdań, o których mowa w ust. 5, oraz nie dokona wypłaty środków finansowych, wynikającej z tych sprawozdań, jak również nie rozpatrzy wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 3, do czasu otrzymania przez Ministra sprawozdań, sporządzonych przez Izbę w sposób prawidłowy i kompletny oraz przesłanych przez Izbę nie później niż do dnia:
 - a) 4 grudnia 2020 r. w przypadku sprawozdań, o których mowa w ust.1 pkt 1,
 - b) 16 grudnia 2020 r. w przypadku sprawozdań, o których mowa w ust.1 pkt 2,
 - c) 30 stycznia 2021 r. w przypadku sprawozdań, o których mowa w ust.1 pkt 3.
 7. Środki finansowe, o których mowa w § 2 ust. 1, Minister przekazuje Izbie w wysokości wynikającej ze sprawozdań, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, na rachunek, o którym mowa w ust. 8, w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia, o którym mowa w ust. 3 – 6, sprawozdań, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, nie później niż do dnia 31 grudnia 2020 r.
 8. Środki finansowe z tytułu realizacji umowy Minister przekazuje Izbie na rachunek bankowy wnr.....

O zmianach numeru rachunku bankowego Izba jest zobowiązana niezwłocznie poinformować Ministra na piśmie (w formacie pdf) opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w formacie PAdES) przez Prezesa oraz Skarbnika Izby za pośrednictwem ePUAP lub na adres e-mail: kancelaria@mz.gov.pl. Zmiana numeru rachunku bankowego nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.

9. Za dzień przekazania przez Ministra środków finansowych Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Ministerstwa Zdrowia.

§ 4.

1. W przypadku nienależytego wykonania zobowiązania przez Izbę, polegającego na złożeniu Ministrowi sprawozdania po upływie terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 i ust. 5, Minister może nałożyć na Izbę karę umowną w wysokości 0,1 % kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w złożeniu sprawozdania finansowego, którego opóźnienie dotyczy.
2. Izba zobowiązuje się do dokonania zapłaty kary umownej każdorazowo w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty określającego jej stwierdzenie oraz wysokość.

§5.

Izba otrzymuje od Ministra środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 do wysokości środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Ministra Zdrowia na 2020 r. w Dziale 851 - Ochrona Zdrowia, Rozdział 85195 - Pozostała działalność.

§ 6.

1. Izba nie może powierzyć w żadnej części realizacji przedmiotu umowy osobie trzeciej z wyłączeniem zadań, o których mowa w § 1 ust.1 pkt 6 i 7.
2. Izba ponosić będzie pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody i roszczenia względem Ministra spowodowane wykonaniem przedmiotu umowy przez osoby trzecie.

§ 7.

Środków publicznych przekazanych na realizację zadań określonych w § 1, Izba nie może przeznaczyć na inne cele. Środki finansowe powinny być wykorzystane do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 8.

1. Środki publiczne otrzymane i niewykorzystane do dnia 31 grudnia 2020 r. Izba zobowiązuje się zwrócić Ministrowi w terminie do dnia 15 stycznia 2021 r.
2. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 1, Izba zapłaci Ministrowi odsetki, zgodnie z art. 168 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Do zwrotu środków publicznych wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości stosuje się art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
4. Środki, o których mowa w ust. 1 i 2, Izba zobowiązuje się zwrócić na rachunek Ministerstwa Zdrowia w **NBP O/O Warszawa**:
 - 1) **Nr 52 1010 1010 0013 0022 3000 0000** – w przypadku, gdy środki zwracane będą **do dnia** 15 stycznia 2021 r.;
 - 2) **Nr 02 1010 1010 0013 0022 3100 0000** - w przypadku, gdy środki zwracane będą **po dniu** 15 stycznia 2021 r.
5. Za datę zwrotu środków, o których mowa w ust. 1 i 2, przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Izby.
6. Izba zobowiązuje się do umieszczenia w opisie przelewu bankowego, dotyczącego zwrotu, o którym mowa w ust. 1 i 2, pełnego numeru umowy. Izba zobowiązuje się ponadto do wyszczególnienia w opisie przelewu bankowego kwoty należności głównej oraz kwoty odsetek, jeżeli zostały naliczone.

§ 9.

1. Minister lub osoba przez niego upoważniona może przeprowadzać kontrolę realizacji zadań, o których mowa w § 1, w okresie trwania umowy oraz przez okres pięciu lat po jej wygaśnięciu albo rozwiązaniu. Kontrola realizacji zadań, z wyłączeniem danych chronionych ustawowo nie dotyczy prawidłowości rozstrzygnięć Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej oraz Okręgowego Sądu Lekarskiego.
2. Minister określi przedmiot i zakres kontroli oraz wskaże osoby upoważnione przez niego do przeprowadzenia kontroli w zakresie realizacji zadań, o których mowa w § 1 Minister

lub osoba przez niego upoważniona powiadomi Izbę o przedmiocie i zakresie kontroli, w terminie 7 dni przed jej rozpoczęciem.

3. Minister lub osoba przez niego upoważniona może przeprowadzić kontrolę niezapowiedzianą w siedzibie Izby w zakresie realizacji zadań, o których mowa w § 1.
4. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby kontrolujące mają prawo w szczególności do:
 - 1) wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją zadania, w tym dokumentów przechowywanych w postaci elektronicznej przez okres pięciu lat po jej wygaśnięciu albo rozwiązaniu;
 - 2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień pracowników Izby w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 3) żądania od pracowników Izby uzupełnienia brakujących dokumentów i oświadczeń, bądź usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przez kontrolujących.
5. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może zostać przeprowadzona w siedzibie Izby, jak i w siedzibie Ministerstwa Zdrowia.
6. Izba jest zobowiązana do zastosowania się do zaleceń i wytycznych mających na celu usunięcie przez Izbę nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku przeprowadzonej kontroli, o której mowa w ust. 1.

§ 10.

Izba zobowiązana jest do prowadzenia odrębnej ewidencji księgowej dla zadań realizowanych w ramach niniejszej umowy.

§ 11.

1. Umowa może być rozwiązana przez Ministra w trybie natychmiastowym, bez wypowiedzenia w przypadku, gdy Izba:
 - 1) nie wykonuje zleconych zadań;
 - 2) wykorzystuje środki publiczne na inne cele niż realizacja przedmiotu niniejszej umowy;
 - 3) nie usunęła stwierdzonych przez Ministra nieprawidłowości w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 5.
2. Podstawą do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, może ponadto stanowić odmowa poddania się kontroli lub utrudnianie jej przeprowadzenia.

§ 12.

Rozwiązanie oraz zmiany umowy, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 2 wymagają formy pisemnej w formacie pdf opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w formacie PAdES) pod rygorem nieważności.

§ 13.

Ewentualne spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami, w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane w zakresie roszczeń cywilno-prawnych przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Ministra.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych w umowie w szczególności mają zastosowanie:

- 1) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 2) ustawa z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440, z późn. zm.);
- 3) ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, z późn. zm.);
- 4) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740);
- 5) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4.05.2016 r.).

§ 15.

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE, L 119, z dnia 4 maja 2016 r.), w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Ministra oraz osób fizycznych wskazanych przez Izbę i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy, wymagana przepisami klauzula informacyjna dostępna jest na stronie internetowej Ministerstwa Zdrowia pod adresem: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/dane-osobowe>.

§ 16.

Załączniki wymienione w umowie stanowią jej integralną część.

§ 17.

Umowę sporządzono w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron umowy.

§ 18.

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 r., do dnia 31 grudnia 2020 r., z zastrzeżeniem postanowień umownych wykraczających poza tę datę, które obowiązują pomiędzy Stronami aż do czasu wygaśnięcia wynikających z nich uprawnień lub obowiązków.

Minister

/dokument podpisany elektronicznie/

Izba

Prezes



/dokument podpisany elektronicznie/

Skarbnik

/dokument podpisany elektronicznie/

Załącznik nr 1
do umowy Nr 19 /IL/1266/ 612/2020

na przekazanie w 2020 r. środków finansowych na pokrycie kosztów czynności administracyjnych związanych z realizacją zadań, o których mowa w ustawie o izbach lekarskich

W ramach czynności, o których mowa w § 1 umowy, Okręgowa Izba Lekarska zobowiązana jest do:

- 1) prowadzenia rejestru lekarzy i lekarzy dentystów, w tym:
 - a) dokonywania wpisów do rejestru osób, którym wydano zaświadczenie wydawanie zaświadczeń o prawie wykonywania zawodu na czas odbywania stażu podyplomowego, oraz osób, którym dokonano wpisów uzupełniających w tym zaświadczeniu,
 - b) dokonywania wpisów do rejestru osób, którym wydano zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu oraz osób, którym dokonano wpisów uzupełniających w tym zaświadczeniu,
 - c) dokonywania skreśleń z rejestru w przypadkach przewidzianych odrębnymi przepisami,
 - d) przekazywania informacji związanych z prowadzeniem rejestru i prawem wykonywania zawodu w zakresie przewidzianym odrębnymi przepisami,
 - e) wykonywania czynności związanych z dokonywaniem wpisów uzupełniających i adnotacji urzędowych w zaświadczeniach o prawie wykonywania zawodu,
 - f) archiwizacji dokumentacji dotyczącej prawa wykonywania zawodu;
- 2) stwierdzania i wydawania dokumentów prawa wykonywania zawodu lekarza lub lekarza dentysty i wydawanie zaświadczeń o prawie wykonywania zawodu na czas odbywania stażu podyplomowego, oraz wydawania duplikatów tych dokumentów;
- 3) przeprowadzania w stosunku do lekarza lub lekarza dentysty postępowań w zakresie orzekania o niezdolności do wykonywania zawodu, o których mowa w art. 11 i 12 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2011 r. Nr 277, poz. 1634, z późn. zm.);
- 4) wykonywania przez okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej czynności kończących postępowanie;
- 5) wykonywania przez okręgowy sąd lekarski czynności kończących postępowanie w danej instancji, z wyjątkiem prowadzenia postępowania zakończonego wydaniem

orzeczenia o ukaraniu, gdy ukarany lekarz lub lekarz dentysta został obciążony kosztami postępowania na rzecz okręgowej izby lekarskiej.

- 6) Przechowywania i udostępniania przejętej dokumentacji medycznej, w tym:
 - a) przejęcia dokumentacji medycznej (określonej w metrach bieżących) w poszczególnych miesiącach danego roku w przypadku, o którym mowa w art. 30a ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
 - b) przechowywania (określonej w metrach bieżących) dokumentacji medycznej w poszczególnych miesiącach danego roku w przypadku, o którym mowa w art. 30a ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta; w sposób zapewniający zabezpieczenie jej przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą oraz dostępem osób nieuprawnionych.

Kalkulacja środków finansowych przeznaczonych dla Okręgowej Izby Lekarskiej w 2020 roku na pokrycie poniższych kosztów czynności wykonywanych przez Izbę

Lp. Izby	Izba	Liczba lekarzy I lekarzy dentyistów wg stanu na 1.05.2020 r. (planowana liczba zadań)		Prowadzenie rejestru lekarzy oraz czynności związane z wpisem lekarza do rejestru		Wydawanie prawa wykonywania zawodu		Stwierdzanie niezdolności do wykonywania zawodu		Czynności okręgowych rzeczników odpowiedzialności zawodowej		Czynności okręgowych sądów lekarskich - nie obejmują postępowań zakończonych wydatkiem orzeczenia skazującego lekarza - w takim przypadku zgodnie z ustawą koszty postępowania ponosi obwiniony lekarz		Przejęta dokumentacja medyczna (dokumentacja zarchiwizowana)		Planowane przejęcie dokumentacji medycznej do archiwizacji		Kwota umowy dla lekarskiej w 2020 roku (w zaokrągleniu)					
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		19	20	21	22	23
19	OIL w Szczecinie	6 602	14	92 428,00	399	13	5 187,00	1	593,48	593,48	99	593,48	58 754,52	23	1800,03	41 400,69	4	20	80,00	2	40	80,00	198 524

Nazwa Izby

Sprawozdanie z liczby realizowanych zadań określonych umową

w okresie od2020 r. do2020 r.

i przewidywanych do wykonania w okresie 1 grudnia do 31 grudnia 2020 r.

Lp.	Zadanie	Liczba zadań wykonanych w okresie 2020 r.
1	2	3
I.	PROWADZENIE REJESTRU *)	0,00
II	STWIERDZANIE, PRYZNAWANIE I WYDAWANIE PRAWA WYKONYWANIA ZAWODU RAZEM	0
a)	wydawanie zaświadczeń o prawie wykonywania zawodu na czas odbywania stażu podyplomowego,	
b)	wydawanie zaświadczeń o prawie wykonywania zawodu,	
III.	ORZECZENIE O NIEZDOLNOŚCI DO WYKONYWANIA ZAWODU	
IV.	CZYNNOŚCI OKRĘGOWEGO RZECZNIKA ODPOWIEDZIALNOŚCI ZAWODOWEJ	0
a)	Wydanie postanowienia Okręgowego Rzecznika o odmowie wszczęcia postępowania wyjaśniającego	
b)	Wydanie postanowienia Okręgowego Rzecznika o umorzeniu postępowania wyjaśniającego	
c)	Złożenie przez Okręgowego Rzecznika do sądu lekarskiego wniosku o ukaranie	
V.	CZYNNOŚCI OKRĘGOWEGO SĄDU LEKARSKIEGO	0
a)	Wydanie przez okręgowy sąd lekarski postanowienia o umorzeniu postępowania	
b)	Wydanie przez okręgowy sąd lekarski orzeczenia z wyjątkiem orzeczeń o ukaraniu, gdy lekarz lub lekarz dentyista został obciążony kosztami postępowania	
VI.	Archiwizacja przejętej dokumentacji	0
a)	Archiwizacja przejętej dokumentacji	
b)	Przygotowanie nowej dokumentacji do archiwizacji	
VII.	Razem	0,00

Liczba lekarzy i lekarzy dentyistów zarejestrowanych w OIL według stanu na 1.05.2020 r. wynosi.....

Skarbnik

Prezes

/dokument podpisany elektronicznie/

/dokument podpisany elektronicznie/

/miejsowość i data/

Sprawozdanie merytoryczne / Roczne sprawozdanie merytoryczne*
z wykonania zadań określonych umową
przez Izbę w okresie od.....do.....

*) właściwe zakreślić

I. Prowadzenie rejestru

Izba wykonywała następujące zadania:

.....

.....

.....

.....

.....

II. Stwierdzanie prawa wykonywania zawodu

Lp.	Zadanie	Liczba zadań wykonanych dotyczących lekarzy i lekarzy dentystów	Uwagi
1	2	3	4
a)	podjęte uchwały w sprawie wydawania zaświadczeń o prawie wykonywania zawodu na czas odbywania stażu podyplomowego		
b)	podjęte uchwały w sprawie wydawania zaświadczeń o prawie wykonywania zawodu		
c)	wpisy		
d)	skreślenia		
e)	dokonane wpisy uzupełniające (specjalizacje, zmiany nazwiska)		
f)	archiwizacja dokumentów		

III. Niezdolność do wykonywania zawodu

.....

.....

.....

Prezes ORL

.....
 /dokument podpisany elektronicznie /

.....
/miejsowość i data/

IV. Prowadzenie postępowań w przedmiocie odpowiedzialności zawodowej przez Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej

1. Liczba postanowień wydanych przez Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej wykazanych w sprawozdaniu finansowym.

Lp.	Sygnatura akt	Data wszczęcia postępowania	Przedmiot postępowania	Data wydania postanowienia	Rodzaj postanowienia
1.					
2.					
3.					
Itđ.					

Okręgowy Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej

.....
/dokument podpisany elektronicznie /

.....
/miejsowość i data/

V. Prowadzenie postępowań w przedmiocie odpowiedzialności zawodowej przez Okręgowy Sąd Lekarski

1. Liczba orzeczeń wydanych przez Okręgowy Sąd Lekarski, wykazanych w sprawozdaniu finansowym

Lp.	Sygnatura akt	Data wszczęcia postępowania	Przedmiot postępowania	Data wydania orzeczenia	Rodzaj orzeczenia
1.					
2.					
3.					
Itđ.					

V. Informacje dotyczące archiwizacji dokumentów.

Przewodniczący Okręgowego Sądu Lekarskiego

.....
/dokument podpisany elektronicznie /

.....
/miejsowość i data/

Nazwa Izby

**Wniosek Izby do Ministra o zwiększenie wysokości środków finansowych
(na podstawie § 2 ust. 2 umowy)**

Lp.	Nazwa pozycji	Kwota
I.	Kwota wynikająca z dotychczas przekazanych do Ministra przez Izbę sprawozdań	
II.	Kwota umowy	
III.	Kwota wnioskowanych do Ministra środków finansowych przez Izbę (I-II)	0,00 zł

Skarbnik

Prezes

.....

.....

.....
/dokument podpisany
elektronicznie/

.....
/dokument podpisany elektronicznie/

.....

.....
/miejscowość i data/

Nazwa Izby

**Roczne sprawozdanie z liczby realizowanych zadań określonych umową
w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

Lp.	Zadanie	Liczba zadań wykonanych	Koszty poniesione przez Izbę na realizację zadań	Wartość jednostkowa zadania zgodnie z Załącznikiem Nr 1A do umowy	Koszty faktycznie zrealizowanych zadań poniesione wg wartości jednostkowych określonych w Załączniku Nr 1A do umowy
			w zł	w zł	kol.3 x kol.5 w zł
1	2	3	4	5	6
I.	PROWADZENIE REJESTRU *				0,00
II	STWIERDZANIE, PRYZNAWANIE I WYDAWANIE PRAWA WYKONYWANIA ZAWODU RAZEM				0,00
a)	wydawanie zaświadczeń o prawie wykonywania zawodu na czas odbywania stażu podyplomowego,			x	x
b)	wydawanie zaświadczeń o prawie wykonywania zawodu,			x	x
III.	ORZECZENIE O NIEZDOLNOŚCI DO WYKONYWANIA ZAWODU				0,00
IV.	CZYNNOŚCI OKRĘGOWEGO RZECZNIKA ODPOWIEDZIALNOŚCI ZAWODOWEJ	0	0		0,00
a)	Wydanie postanowienia Okręgowego Rzecznika o odmowie wszczęcia postępowania wyjaśniającego			x	x
b)	Wydanie postanowienia Okręgowego Rzecznika o umorzeniu postępowania wyjaśniającego			x	x
c)	Złożenie przez Okręgowego Rzecznika do sądu lekarskiego wniosku o ukaranie			x	x
V.	CZYNNOŚCI OKRĘGOWEGO SĄDU LEKARSKIEGO	0	0		0,00
a)	Wydanie przez okręgowy sąd lekarski postanowienia o umorzeniu postępowania			x	x
b)	Wydanie przez okręgowy sąd lekarski orzeczenia z wyjątkiem orzeczeń o ukaraniu, gdy lekarz lub lekarz dentysta został obciążony kosztami postępowania			x	x
VI.	Archiwizacja przejętej dokumentacji	0	0	x	0,00
a)	Archiwizacja przejętej dokumentacji				
b)	Przygotowanie nowej dokumentacji do archiwizacji				
VII.	Kwota Roczego sprawozdania ogółem (I+II+III+IV+V)	0	0	x	0,00
VIII.	Kwota umowy	x	x	x	
IX.	Kwota środków przekazanych przez Ministra	x	x	x	
X.	Kwota środków do zwrotu przez Izbę		(VII-V); jeżeli (VII-V)<0, to 0		0,00

*Liczba lekarzy i lekarzy dentystów zarejestrowanych w OIL według stanu na 1.05.2020 r.

Skarbnik

Prezes

.....

.....

/dokument podpisany
elektronicznie/

/dokument podpisany elektronicznie/

.....

/miejsowość i data/